

## **REGULAMIN WYBORU PRACOWNIKÓW REPREZENTUJĄCYCH INTERESY ZAŁOGI**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i tryb wyboru pracowników reprezentujących interesy załogi, zwanych także „Przedstawicielami Załogi” lub każdy z nich osobno zwany „Przedstawicielem Załogi”.
2. Przedstawiciele Załogi wybierani są w celu dokonywania uzgodnień z pracodawcą w zakresie prowadzonej przez niego działalności socjalnej na zasadach określonych w ustawie z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (tekst jednolity z 2024 r. poz. 288 z późniejszymi zmianami), to jest w szczególności uzgodnienia Regulaminu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i jego późniejszych zmian.
3. Wybory zarządza pracodawca wskazując ich miejsce i termin oraz powiadamia o tym pracowników.
4. Pracodawca wyznacza termin zgłaszania kandydatów, nie krótszy niż 3 dni przed terminem wyborów.
5. Kadencja Przedstawicieli/Przedstawiciela Załogi trwa do dnia odwołania z funkcji lub do dnia ustania stosunku pracy z Pracodawcą.

### **§1 Zasady ogólne**

1. Wybory pracowników reprezentujących interesy załogi są bezpośrednie i tajne.
2. Wybory przeprowadzone są na koszt pracodawcy, w czasie pracy pracowników.
3. Kandydatem na Przedstawiciela Załogi może być każdy pracownik zatrudniony u pracodawcy, który wyrazi pisemną zgodę na kandydowanie, z wyjątkiem członków komisji wyborczej.
4. Prawo wyboru ma każdy zatrudniony pracownik, niezależnie od podstawy nawiązania stosunku pracy.
5. Prawa wyboru nie mają osoby z którymi łączy pracodawcę umowa cywilnoprawna, jak na przykład umowa zlecenie. Te osoby nie mają też prawa kandydowania w wyborach.
6. Każdemu pracownikowi przysługuje jeden głos.
7. Pracownik może oddać głos tylko osobiście.

### **§2 Zgłaszanie kandydatów**

1. Kandydaci na Przedstawicieli Załogi zgłaszani są do Komisji Wyborczej na wskazany adres e mail na 3 dni przed wyznaczonym terminem wyborów.
2. Każdy kandydat na Przedstawiciela Załogi wyraża zgodę na kandydowanie składając oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu.
3. Lista kandydatów wraz z nazwą zajmowanego stanowiska pracy lub krótką informacją o kandydacie zostaje podana do wiadomości pracowników najpóźniej 3 dni przed wyborami w sposób przyjęty u pracodawcy.

### **§3 Komisja Wyborcza**

1. Przeprowadzenie wyborów nadzoruje Komisja Wyborcza powołana przez pracodawcę spośród pracowników.
2. Komisja Wyborcza składa się z 3 osób.
3. Do zadań Komisji Wyborczej należy w szczególności:
  - ustalenie listy kandydatów, w tym zebranie pisemnych zgód na kandydowanie,
  - ogłaszanie terminu, miejsca oraz godziny przeprowadzenia wyborów przedstawiciela załogi oraz zwołanie zebrania pracowników,
  - przygotowanie kart do głosowania, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu,
  - przygotowanie urny wyborczej,
  - sporządzenie listy osób uprawnionych do głosowania,
  - przeprowadzenie wyborów w sposób tajny i bezpośredni,
  - zliczenie głosów ważnych, nieważnych oraz głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,

- sporządzenie protokołu z wyborów według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
  - ogłoszenie wyników w sposób przyjęty u pracodawcy.
4. Członkowie Komisji Wyborczej posiadają pisemne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych wydane przez pracodawcę.

#### **§4 Przebieg głosowania**

1. Wybór przedstawiciela załogi dokonywany jest na zwołanym zebraniu pracowników, a wybranym przedstawicielem załogi zostaje kandydat, który uzyska największą liczbę ważnie oddanych głosów, niezależnie od liczby pracowników obecnych na zebraniu.
2. Każdy pracownik otrzymuje jedną kartę do głosowania z listą kandydatów i poświadcza odbiór karty swoim podpisem na liście osób uprawnionych do głosowania, 2. Każdy pracownik może oddać głos na maksymalnie dwóch kandydatów, zgodnie z instrukcją podaną na Karcie do głosowania,
3. Karty do głosowania wrzuca się do opieczętowanej urny wyborczej.
4. Jeżeli wyborca nie wpisał w karcie do głosowania nazwiska żadnego kandydata lub wpisał więcej niż dwa nazwiska, oddany głos jest nieważny.
5. Głos oddany na jednego kandydata jest ważny.
6. Za pracowników wybranych przez załogę uznaje się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
7. W przypadku równej liczby głosów decyduje losowanie przeprowadzone przez Komisję wyborczą w obecności pracodawcy, a z losowania sporządzony jest protokół.

#### **§ 5 Wybory uzupełniające**

W przypadku, gdy Przedstawiciel Załogi: – zrezygnował z pełnienia swojej funkcji lub – ustał jego stosunek pracy przeprowadza się wybory uzupełniające, według zasad określonych w niniejszym regulaminie.

#### **§ 6 Odwołanie przedstawiciela**

1. Pracownicy mogą odwołać przedstawiciela podczas trwania kadencji. W tym celu powinni złożyć pracodawcy pisemne żądanie przeprowadzenia głosowania w celu odwołania przedstawiciela.
2. Żądanie odwołania dla swej skuteczności musi być podpisane przez co najmniej 50% pracowników zatrudnionych na dzień jego składania oraz zawierać przyczynę.
3. Głosowanie w sprawie odwołania przedstawiciela wskazanego w żądaniu odwołania przeprowadza Komisja Wyborcza, stosując odpowiednio zasady przewidziane dla wyborów przedstawiciela.

#### **§ 7 Postanowienia końcowe**

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się odpowiednio przepisy Prawa pracy i ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.