

ZARZĄDZENIE Nr 10/2024

STAROSTY WĄBRZESKIEGO

z dnia 20 lutego 2024 r.

w sprawie określenia użytkowników służbowych kart płatniczych, okresu ich użytkowania, dziennych limitów wydatków oraz rodzaju wydatków dokonywanych przy ich użyciu

Na podstawie § 3 ust. 1 i § 9a uchwały nr 25/31/2011 Zarządu Powiatu w Wąbrzeźnie z dnia 21 lipca 2011 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu przyznawania i korzystania ze służbowych kart płatniczych przy dokonywaniu wydatków z budżetu Powiatu Wąbrzeskiego i jego jednostek organizacyjnych, a także zasad rozliczania płatności dokonywanych przy ich wykorzystaniu zmienionej uchwałą nr 165/315/2022 Zarządu Powiatu w Wąbrzeźnie z dnia 22 listopada 2022 r. zarządzam, co następuje:

§ 1. Osobą upoważnioną do korzystania ze służbowej karty płatniczej jest Pani Katarzyna Paluszkiewicz – Dyrektor Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w Książkach.

§ 2. Służbową kartę płatniczą przyznaje się do dnia 30 czerwca 2025 r.

§ 3.1. Służbowa karta płatnicza wydana jest do konta Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w Książkach nr 23 1560 0013 2012 9556 8000 0001 obsługiwanego przez VeloBank SA.

2. Dzienny limit wydatków pokrywanych kartą płatniczą wynosi:

- 1) dla wypłat gotówki z bankomatu: 5 000,00 zł (słownie zł: pięć tysięcy 00/100);
- 2) dla transakcji bezgotówkowych: 5 000,00 zł (słownie zł: pięć tysięcy 00/100).

3. Służbowa karta płatnicza może być wykorzystywana do regulowania wydatków w ramach planu finansowego jednostki, w tym do pobierania gotówki z bankomatu na uzupełnienie pogotowia kasowego oraz na zapewnienie środków na dokonanie wypłat gotówkowych z kasy.

4. Podejmowanie gotówki dopuszczalne jest w bankomatach obsługiwanych przez VeloBank SA, Euronet Polska Sp. z o. o. i ITCARD SA (Planet Cash) lub w placówce pocztowej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta

Krzysztof Maćkiewicz