

ZARZĄDZENIE NR 38/2014
STAROSTY WĄBRZESKIEGO
z dnia 31 grudnia 2014 r.

w sprawie wyznaczenia pracowników do obsługi wniosków w zakresie profili zaufanych ePUAP w Starostwie Powiatowym w Wąbrzeźnie

Na podstawie art. 34 ust 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 595, poz. 645 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072) w związku z art. 20c ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114), § 14 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 czerwca 2014 r. w sprawie zasad potwierdzania, przedłużania ważności, unieważniania oraz wykorzystania profilu zaufanego elektronicznej platformy usług administracji publicznej (Dz. U. z 2014 r., poz. 778) oraz § 5 ust. 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 kwietnia 2011 r. w sprawie szczegółowych warunków organizacyjnych i technicznych, które powinien spełniać system teleinformatyczny służący do identyfikacji użytkowników (Dz. U. z 2011r., Nr 93, poz. 545), zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Zgodnie z Procedurą działania Punktu Potwierdzającego Profile Zaufane ePUAP w Starostwie Powiatowym w Wąbrzeźnie stanowiącą załącznik do Zarządzenia Nr 15/2014 Starosty Wąbrzeskiego z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie utworzenia i zasad działania Punktu Potwierdzającego Profile Zaufane elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP) w Starostwie Powiatowym w Wąbrzeźnie wyznaczam do obsługi wniosków w zakresie profili zaufanych ePUAP:

- 1) Mirosława Okrasę – podinspektora w Wydziale Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej;
- 2) Pawła Sarneckiego – referenta-archiwistę w Wydziale Organizacyjnym.
2. Pracownicy wyznaczeni do obsługi wniosków w zakresie profili zaufanych ePUAP otrzymują upoważnienie imienne, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia.
3. Pracownicy wyznaczeni do obsługi wniosków w zakresie profili zaufanych ePUAP muszą posiadać upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia.

§ 2. Rejestr wydanych upoważnień prowadzony jest w Wydziale Organizacyjnym.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 2 grudnia 2014 roku.

Załącznik nr 1 do
Zarządzenia Nr 38/2014
Starosty Wąbrzeskiego
z dnia 31 grudnia 2014 r.

Wąbrzeźno, dnia.....

UPOWAŻNIENIE

Upoważniam Pana/ Panią *

zatrudnionego/zatrudnioną* w na stanowisku
.....

do potwierdzenia, przedłużenia ważności i unieważnienia profilu zaufanego ePUAP zgodnie z Procedurą działania Punktów Potwierdzających Profile Zaufane w Starostwie Powiatowym w Wąbrzeźnie stanowiącą załącznik do Zarządzenia Nr 15/2014 Starosty Wąbrzeskiego z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie utworzenia i zasad działania Punktu Potwierdzającego Profile Zaufane elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP) w Starostwie Powiatowym w Wąbrzeźnie.

Upoważnienie ważne jest do odwołania.

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do
Zarządzenia Nr 38/2014
Starosty Wąbrzeskiego
z dnia 31 grudnia 2014 r.

Wąbrzeźno, dnia.....

UPOWAŻNIENIE DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 37 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych
(j. t. Dz. U. z 2014 poz. 1182)

upoważniam Pana/Panią* ,
zatrudnionego/zatrudnioną* w na stanowisku

..... **do przetwarzania w systemie informatycznym ePUAP danych osobowych** na podstawie umowy nr 43/P/D/ePUAP/2014 powierzenia przetwarzania danych osobowych z dnia 14 października 2014 roku, zawartych w następujących zbiorach danych:

„ePUAP – profil” - w zakresie niezbędnym do wykonywania obowiązków na ww. stanowisku.

Identyfikator - (identyfikator użytkownika nadaje się osobie upoważnionej do przetwarzania danych w systemie informatycznym).

Upoważnienie ważne jest do odwołania.

.....
(podpis/pieczęć administratora danych)

*niepotrzebne skreślić