

**Z a r z ą d z e n i e   N r   1 0 / 2 0 0 8**  
**Starosty Wąbrzeskiego**  
**z dnia 18 sierpnia 2008r.**

**w sprawie zmiany Regulaminu pracy Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie**

Na podstawie art. 104 § 1 i art. 104<sup>2</sup> § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r., Nr 21, poz. 94, Nr 106, poz. 668 i Nr 113, poz. 717, z 1999 r., Nr 99, poz. 1152, z 2000 r., Nr 19, poz. 239, Nr 43, poz. 489, Nr 107, poz. 1127 i Nr 120, poz. 1268, z 2001 r., Nr 11, poz. 84, Nr 28, poz. 301, Nr 52, poz. 538, Nr 99, poz. 1075, Nr 111, poz. 1194, Nr 123, poz. 1354, Nr 128, poz. 1405 i Nr 154, poz. 1805 z 2002 r. Nr 74, poz. 676, Nr 135, poz. 1146, Nr 196, poz. 1660, Nr 199, poz. 1673 i Nr 200, poz. 1679, z 2003 r. Nr 166, poz. 1608 i Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 99, poz. 1001, Nr 120, poz. 1252 i Nr 240, poz. 2407, z 2005 r. Nr 10, poz. 71, Nr 68, poz. 610, Nr 86, poz. 732 i Nr 167 poz. 1398, z 2006 r. Nr 104, poz. 508 i poz. 711, Nr 133, poz. 935, Nr 217, poz. 1587 i Nr 221, poz. 1615, z 2007 r. Nr 64, poz. 426, Nr 89, poz. 589, Nr 176, poz. 1239, Nr 181, poz. 1288 i Nr 225, poz. 1672 oraz z 2008 r. Nr 93, poz. 586)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

W Regulaminie pracy Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 20 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
  - „ 2. Czas pracy nie może przekraczać 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy, w 4 - tygodniowym okresie rozliczeniowym, z zastrzeżeniem § 21 ust. 3.”
  
- 2) § 21 otrzymuje brzmienie:
  - „ § 21. 1. Pracownicy Starostwa pracują od poniedziałku do piątku w następujących systemach czasu pracy:
    - 1) podstawowym,
    - 2) równoważnym.
  - 2. W systemie czasu pracy podstawowym pracują sprzątaczkki, natomiast pozostali pracownicy w równoważnym systemie czasu pracy.
  
- 3. Rozkład czasu pracy w równoważnym systemie czasu pracy jest następujący:
  - poniedziałki    7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>
  - wtorki            7<sup>30</sup> – 16<sup>30</sup>
  - środy             7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>
  - czwartki         7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>
  - piątki             7<sup>30</sup> – 14<sup>30</sup>

4. Sprzątaczkę pracują od poniedziałku do piątku w godzinach od 13<sup>00</sup> do 21<sup>00</sup>.
5. Ewidencję czasu pracy pracowników celem prawidłowego ustalenia wynagrodzenia i innych świadczeń związanych z pracą, z uwzględnieniem pracy w godzinach nadliczbowych, porze nocnej, niedziele i święta – w rozliczeniu dobowym i tygodniowym w przyjętym okresie rozliczeniowym prowadzi wydział organizacyjny.”

**§ 2**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od poniedziałku następującego po upływie 2 tygodni od dnia podania go do wiadomości pracownikom poprzez udostępnienie do zapoznania się z jego treścią.

Starosta  
*Krzysztof Mańkiewicz*