

REGULAMIN ORGANIZOWANIA I PRZEPROWADZANIA KONKURSU NA STANOWISKO DYREKTORA W SZKOŁACH I PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ POWIAT WĄBRZESKI

§ 1

Regulamin określa:

- 1) Tryb ogłaszania konkursu.
- 2) Zasady i tryb powołania komisji konkursowej.
- 3) Procedurę pracy komisji konkursowej.
- 4) Procedurę powołania kandydata na stanowisko dyrektora.

ROZDZIAŁ I

TRYB OGŁASZANIA KONKURSU

§ 2

1. Konkurs ogłasza i przeprowadza na podstawie niniejszego regulaminu Zarząd Powiatu Wąbrzeskiego.
2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się przez podanie informacji do publicznej wiadomości w jednym dzienniku o zasięgu lokalnym oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie.
3. Tekst ogłoszenia powinien zawierać:
 - 1) nazwę i adres placówki lub szkoły,
 - 2) wymagania dotyczące kwalifikacji kandydatów,
 - 3) termin i miejsce składania ofert i dokumentów,
 - 4) wykaz dokumentów, jakie powinny być złożone przez kandydatów,
 - 5) preferowany wiek kandydatów.
4. Ogłoszenie o konkursie powinno być podane do publicznej wiadomości co najmniej 30 dni przed ustalonym terminem składania ofert.

§ 3

1. Zgłoszenie uczestnictwa w konkursie następuje w formie pisemnej.
2. Oferty kandydatów powinny zawierać:

- 1) własną koncepcję pracy na stanowisku dyrektora,
 - 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej,
 - 3) dyplom oraz inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe,
 - 4) kartę oceny pracy zawodowej,
 - 5) aktualne świadectwo lekarskie potwierdzające warunki zdrowotne niezbędne do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym typie szkoły (placówki).
3. Miejsce i termin składania dokumentów, o których mowa w ust. 2 podane będą w ogłoszeniu o konkursie.
4. Do udziału w konkursie nie mogą być dopuszczeni byli dyrektorzy, którzy zostali odwołani z tej funkcji w ciągu ostatnich 5 lat w trybie określonym w art. 38 ust. 1 pkt 1 lit. b i c oraz pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.)

ROZDZIAŁ II

ZASADY I TRYB POWOŁYWANIA KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 4

1. Komisję konkursową powołuje uchwałą Zarząd Powiatu Wąbrzeskiego zgodnie z odrębnymi przepisami dla każdej szkoły lub placówki.
2. Zarząd Powiatu w uchwale powołującej komisję konkursową wyznacza przewodniczącego tej komisji.

§ 5

Komisja konkursowa czuwa nad przebiegiem postępowania konkursowego od dnia wejścia w życie uchwały o jej powołaniu.

§ 6

Obsługę komisji konkursowej zapewnia Starostwo Powiatowe w Wąbrzeźnie.

ROZDZIAŁ III

PROCEDURA PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 7

Pracami komisji kieruje jej przewodniczący.

§ 8

Prace komisji są ważne jeżeli prowadzone są z udziałem co najmniej 2/3 jej składu.

§ 9

Konkurs przeprowadza się również w przypadku zgłoszenia się jednego kandydata.

§ 10

1. Konkurs odbywa się w dwóch etapach:

- 1) w pierwszym etapie członkowie komisji zapoznają się z dokumentami, o których mowa w §3 ust. 2 złożonymi przez kandydatów i decydują o dopuszczeniu do dalszej części konkursu.
- 2) w drugim etapie komisja przeprowadza postępowanie kwalifikacyjne z udziałem kandydatów, którego zasady ustala przewodniczący komisji.

§ 11

1. Wyłonienie kandydata na stanowisko dyrektora następuje w głosowaniu tajnym.
2. Każdy członek komisji ma prawo oddania jednego głosu na wybranego przez siebie kandydata.
3. Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli któryś z kandydatów uzyska w głosowaniu zwykłą większość głosów.

§ 12

1. W sprawach proceduralnych komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
Przy równej liczbie głosów rozstrzyga przewodniczący komisji.
2. Z pracy komisji i głosowania sporządzony jest protokół, który wraz z załącznikami i wnioskiem o powierzenie funkcji dyrektora przewodniczący komisji przedstawia Zarządowi Powiatu Wąbrzeskiego.

§ 13

Po podpisaniu protokołu, przewodniczący komisji ogłasza wynik konkursu w obecności wszystkich kandydatów.

ROZDZIAŁ IV

PROCEDURA POWOŁANIA KANDYDATA NA STANOWISKO DYREKTORA SZKOŁY LUB PLACÓWKI OSWIATOWEJ

§ 14

1. Kandydata na stanowisko dyrektora wyłonionego w trybie § 11 ust. 3 Zarząd Powiatu niezwłocznie przedstawi do zaopiniowania Kujawsko - Pomorskiemu Kuratorowi Oświaty.
2. Powierzenie przez Zarząd Powiatu stanowiska dyrektora może nastąpić, jeżeli Kurator nie zgłosi w terminie 14 dni od przedstawienia kandydata na to stanowisko dyrektora umotywowanego zastrzeżenia.
3. Kandydatowi nie można odmówić powierzenia stanowiska dyrektora, chyba, że organ nadzoru pedagogicznego zgłosił zastrzeżenia, o którym mowa w ust. 2.
4. Jeżeli do konkursu nie zgłosi się żaden kandydat lub w wyniku konkursu nie wyłoniono kandydata, organ prowadzący powierza to stanowisko ustalonemu przez siebie kandydatowi, po zasięgnięciu opinii rady szkoły i rady pedagogicznej z uwzględnieniem ust. 2 .