

Uchwała Nr XXXVI/166/2010

Rady Powiatu w Wąbrzeźnie

z dnia 28 czerwca 2010 r.

w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań Powiatu Wąbrzeskiego, sposobu ich rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania

Na podstawie art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146), oraz art. 12 pkt 11, art. 40 ust. 1, art. 42 ust. 1 i art. 44 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 753 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146) uchwala się, co następuje:

§ 1.1. Uchwała określa:

- 1) tryb postępowania o udzielenie dotacji;
- 2) sposób rozliczania dotacji;
- 3) sposób kontroli wykonywania zleconego zadania.

2. Określone w uchwale zasady i tryb postępowania mają zastosowanie do dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Wąbrzeskiego podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań powiatu, inne niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.).

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Wąbrzeski;
- 2) Zarządzie Powiatu – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu w Wąbrzeźnie;
- 3) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.);

- 4) podmiocie lub ofercie – należy przez to rozumieć podmiot niezaliczony do sektora finansów publicznych i nie działający w celu osiągnięcia zysku ubiegający się o udzielenie dotacji określonej w § 1 ust. 2;
- 5) ofercie – należy przez to rozumieć ofertę na realizację zadania publicznego;
- 6) podmiocie dotowanym – należy przez to rozumieć podmiot określony w pkt 4, któremu powierzono realizację zadania publicznego;
- 7) zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadanie własne powiatu.

§ 3. Cele publiczne, na które mogą być udzielone dotacje oraz wysokość środków przeznaczonych na ich realizację określa uchwała budżetowa.

§ 4. Realizacja zadań publicznych określonych w uchwale odbywa się poprzez ich zlecenie przez Powiat w drodze wyboru ofert.

§ 5. Zlecenie realizacji zadań publicznych może być dokonywane w formach:

- 1) powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
- 2) wsparcia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

§ 6.1. Informację o wszczęciu postępowania na zlecenie realizacji zadania publicznego Zarząd Powiatu podaje do publicznej wiadomości umieszczając ją na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego oraz na stronie internetowej Powiatu.

2. W informacji, o której mowa w ust. 1, Zarząd Powiatu określa:

- 1) rodzaj zadania publicznego;
- 2) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
- 3) termin i warunki realizacji zadania;
- 4) warunki, jakie powinien spełniać podmiot ubiegający się o zlecenie realizacji zadania;
- 5) termin składania ofert.

§ 7.1. Podmiot, o którym mowa w § 1 ust. 2 ubiegający się o realizację zadania publicznego składa ofertę według wzoru określonego w załączniku nr 1 do uchwały.

2. Oferty składa się w Starostwie Powiatowym w komórce organizacyjnej właściwej do spraw obsługi interesantów.

§ 8.1. Wyboru oferty dokonuje Zarząd Powiatu.

2. W celu rozpatrzenia ofert Zarząd Powiatu może powołać komisję.

§ 9.1. Po upływie terminu do składania ofert Zarząd Powiatu dokonuje wstępnej oceny złożonych ofert pod kątem ich kompletności i formalnej zgodności z niniejszą uchwałą.

2. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych wad oferty Zarząd Powiatu wzywa oferenta do ich usunięcia w terminie 14 dni, pod rygorem zwrotu oferty.

3. Oferty złożone po terminie wyznaczonym na ich składanie Zarząd Powiatu zwraca oferentowi bez otwierania.

§ 10. Dokonując wyboru ofert Zarząd Powiatu bierze pod uwagę w szczególności:

- 1) merytoryczną wartość projektu lub programu oraz jego zbieżność z hierarchią potrzeb i zadań Powiatu;
- 2) korzyści płynące z realizacji zadania;
- 3) koszty realizacji zadania;
- 4) perspektywy kontynuacji realizacji zadania i potencjalne źródła jego dalszego finansowania;
- 5) doświadczenia dotychczasowej współpracy z oferentem;
- 6) zgodność celów realizowanych zadań z celami statutowymi oferenta;
- 7) merytoryczne przygotowanie oferenta do realizacji zadania.

§ 11. Informację o wyborze ofert Zarząd Powiatu podaje do publicznej wiadomości w sposób określony w § 6 ust. 1.

§ 12.1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje na podstawie pisemnej umowy zawartej z podmiotem dotowanym.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1, winna spełniać wymagania określone w art. 221 ust. 3 ustawy.

§ 13.1. Podmiot dotowany zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji umożliwiającej przeprowadzenie kontroli wykonywania zleconego zadania pod względem rzeczowym i finansowym.

2. W trakcie realizacji umowy oraz po jej zakończeniu osoby upoważnione przez Starostę Wąbrzeskiego mogą przeprowadzić kontrolę wykonywania zleconego zadania oraz sposobu wykorzystania dotacji.

3. Kontrola, o której mowa w ust. 2, może polegać na:

- 1) sprawdzeniu rzeczywistego przebiegu realizacji dotowanego zadania (kontrola merytoryczna);
- 2) sprawdzeniu dokumentów związanych z realizacją dotowanego zadania, w szczególności oryginałów dokumentów finansowych znajdujących się w siedzibie podmiotu (kontrola formalno – rachunkowa).

§ 14.1. Podmiot dotowany jest zobowiązany złożyć rozliczenie z udzielonej dotacji zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do uchwały.

2. Termin rozliczenia dotacji ustala się w umowie, nie może być on jednak dłuższy od terminów określonych w art. 251 ust. 1-3 ustawy.

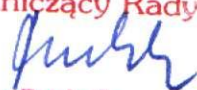
§ 15. Zasady i tryb zwrotu dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, albo pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości określa art. 252 ustawy.

§ 16. Zarząd Powiatu zobowiązany jest do przedkładania Radzie Powiatu w Wąbrzeźnie wraz ze sprawozdaniem rocznym z wykonania budżetu Powiatu, informacji zawierającej wykaz podmiotów, którym udzielono dotacji z określeniem celu, na jaki została ona udzielona oraz o kwotach udzielonych, wykorzystanych, rozliczonych oraz nierozliczonych przez nich dotacji w poprzednim roku budżetowym.

§ 17. Traci moc uchwała nr XIII/54/2004 Rady Powiatu w Wąbrzeźnie z dnia 26 marca 2004 roku w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, sposobu ich rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 19 kwietnia 2004 r. Nr 49, poz. 832).

§ 18. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Tr-472 RADCA PRAWNY
Tr Barbara Lech-Gajewska

Przewodniczący Rady

Adam Puchała