

STATUT
POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE
W WĄBRZEŹNIE

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wąbrzeźnie zwane dalej „Centrum” działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.);
- 2) Uchwały Nr III/11/98 Rady Powiatu w Wąbrzeźnie z dnia 19.12.1998 r. w sprawie powołania Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wąbrzeźnie;
- 3) Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.);
- 4) Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776 z późn. zm.);
- 5) innych powszechnie obowiązujących przepisów;
- 6) niniejszego Statutu.

§ 2

1. Centrum jest jednostką organizacyjną Powiatu Wąbrzeskiego.
2. Centrum wchodzi w skład powiatowej administracji zespolonej.

§ 3

1. Centrum obejmuje swoim działaniem obszar Powiatu Wąbrzeskiego.
2. Siedzibą Centrum jest miasto Wąbrzeźno.
3. Centrum używa pieczęci o treści:

„POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE

ul. Wolności 44, 87-200 WĄBRZEŹNO

tel. /056/ 688 24 50 do 57

fax /056/ 688 24 50 do 57 wew. 170

NIP 878-15-70-184, REGON 871126330”.

Rozdział 2

Przedmiot działalności

§ 4

Przedmiotem działalności Centrum jest wykonywanie określonych ustawami zadań publicznych w zakresie pomocy społecznej i wspierania osób niepełnosprawnych, a w szczególności:

- 1) w zakresie pomocy społecznej:
 - a) opracowanie i realizacja powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, wspieranie osób niepełnosprawnych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka – po konsultacji z właściwymi terytorialnie gminami,
 - b) prowadzenie specjalistycznego poradnictwa,
 - c) organizowanie opieki w rodzinach zastępczych, udzielanie pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania umieszczonych w nich dzieci oraz wypłacanie wynagrodzeń z tytułu pozostawania w gotowości przyjęcia dziecka albo świadczonej opieki i wychowania niespokrewnionym z dzieckiem zawodowym rodzinom zastępczym,

- d) zapewnienie opieki i wychowania dzieciom całkowicie lub częściowo pozbawionym opieki rodziców, w szczególności przez organizowanie i prowadzenie ośrodków adopcyjno-opiekuńczych, placówek opiekuńczo-wychowawczych dla dzieci i młodzieży, w tym placówek wsparcia dziennego o zasięgu ponadgminnym, a także tworzenie i wdrażanie programów pomocy dziecku i rodzinie,
- e) pokrywanie kosztów utrzymania dzieci z terenu powiatu, umieszczonych w placówkach opiekuńczo-wychowawczych i w rodzinach zastępczych, również na terenie innego powiatu,
- f) przyznawanie pomocy pieniężnej na usamodzielnienie oraz na kontynuowanie nauki osobom opuszczającym placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego i socjalizacyjnego, domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, rodziny zastępcze oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze,
- g) pomoc w integracji ze środowiskiem osób mających trudności w przystosowaniu się do życia, młodzieży opuszczającej placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego i socjalizacyjnego, domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, rodziny zastępcze oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze, mających braki w przystosowaniu się,
- h) pomoc osobom mającym trudności w integracji ze środowiskiem, które otrzymały status uchodźcy,
- i) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- j) prowadzenie i rozwój infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym oraz umieszczanie w nich skierowanych osób,
- k) prowadzenie mieszkań chronionych dla osób z terenu więcej niż jednej gminy oraz powiatowych ośrodków wsparcia, w tym domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, z wyłączeniem środowiskowych domów samopomocy i innych ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- l) prowadzenie ośrodków interwencji kryzysowej,

- m) udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach,
 - n) szkolenie i doskonalenie zawodowe kadr pomocy społecznej z terenu powiatu,
 - o) doradztwo metodyczne dla kierowników i pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z terenu powiatu,
 - p) podejmowanie innych działań wynikających z rozeznaczonych potrzeb, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
 - r) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu informatycznego,
 - s) sporządzanie bilansu potrzeb powiatu w zakresie pomocy społecznej,
 - t) utworzenie i utrzymanie powiatowego centrum pomocy rodzinie, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
- 2) z zakresu administracji rządowej:
- a) pomoc uchodźcom w zakresie indywidualnego programu integracji oraz opłacanie za te osoby składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
 - b) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - c) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 3) z zakresu rehabilitacji osób niepełnosprawnych:
- a) rehabilitacja zawodowa osób niepełnosprawnych, w tym:
 - udzielanie i umarzanie pożyczek na rozpoczęcie działalności gospodarczej albo rolniczej,
 - dofinansowywanie do wysokości 50% oprocentowania kredytu bankowego zaciągniętego na kontynuowanie działalności gospodarczej albo własnego lub dzierżawionego gospodarstwa,
 - zwrot pracodawcom zatrudniającym przez okres 36 miesięcy osoby niepełnosprawne, poniesionych kosztów w związku z przystosowaniem tworzonych lub istniejących stanowisk pracy dla tych osób, stosownie do potrzeb wynikających z ich niepełnosprawności,
 - szkolenie osób niepełnosprawnych,

- przekazywanie informacji wojewodzie o szkoleniach,
- b) rehabilitacja społeczna osób niepełnosprawnych, w tym:
- przestrzeganie praw osób niepełnosprawnych,
 - podejmowanie działań zmierzających do ograniczenia skutków niepełnosprawności,
 - opracowywanie i przedstawianie planów zadań i informacji z prowadzonej działalności oraz ich udostępnianie na potrzeby samorządu województwa,
 - współpraca z organizacjami pozarządowymi i fundacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej tych osób,
 - dofinansowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych,
 - dofinansowanie sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych,
 - dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze, przyznawane osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów,
 - dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych,
 - dofinansowanie rehabilitacji dzieci i młodzieży,
 - dofinansowanie kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej;
- 4) orzekanie o niepełnosprawności.

§ 5

1. Przy realizacji swych zadań Centrum współpracuje z organami administracji rządowej i samorządowej, a także współpracuje na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.
2. Centrum może zlecić realizację zadania z zakresu pomocy społecznej, udzielając dotacji na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zleconego zadania:
 - 1) organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność w zakresie pomocy społecznej;

- 2) osobom prawnym i jednostkom organizacyjnym działającym na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej.

Rozdział 3

Organizacja Centrum

§ 6

1. Działalnością Centrum kieruje Kierownik Centrum.
2. W czasie nieobecności Kierownika zastępuje go wyznaczony przez Kierownika pracownik Centrum.
3. Kierownika powołuje i odwołuje Starosta Wąbrzeski.
4. Kierownik reprezentuje Centrum na zewnątrz i wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego wobec pracowników Centrum.
5. Kierownik ponosi odpowiedzialność za realizację zadań, a zwłaszcza za:
 - 1) określenie i wdrożenie odpowiedniej struktury organizacyjnej Centrum;
 - 2) dobór kadry i podział zadań Centrum;
 - 3) sporządzanie planów pracy i nadzór nad ich realizacją;
 - 4) składanie Radzie Powiatu corocznego sprawozdania z działalności Centrum oraz przedstawianie wykazu potrzeb z zakresu pomocy społecznej;
 - 5) koordynowanie realizacji strategii.
6. Kierownik z upoważnienia Starosty może:
 - 1) wydawać decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości powiatu;
 - 2) zawierać i rozwiązywać umowy cywilnoprawne z rodzinami w sprawie powierzenia dziecka.
7. Kierownik może na rzecz obywateli:
 - 1) wytaczać powództwa o roszczenia alimentacyjne;

- 2) kierować wnioskami o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami;
 - 3) prowadzić nadzór nad działalnością rodzinnej opieki zastępczej, ośrodków adopcyjno-opiekuńczych, jednostek specjalistycznego poradnictwa rodzinnego oraz ośrodków wsparcia, domów pomocy społecznej i placówek opiekuńczo-wychowawczych.
8. Kierownik realizując swoje zadania współpracuje z:
- 1) sądem w sprawach dotyczących opieki i wychowania dzieci pozbawionych całkowicie lub częściowo opieki rodzicielskiej oraz przedkłada, co najmniej raz w roku, wykaz rodzin zastępczych niespokrewnionych z dzieckiem i zawodowych niespokrewnionych z dzieckiem;
 - 2) podmiotami, o których mowa w § 5 ust. 1.

§ 7

1. Szczegółową organizację Centrum określa Regulamin Organizacyjny Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wąbrzeźnie uchwalony przez Zarząd Powiatu.
2. W strukturze organizacyjnej Centrum wyodrębnia się:
 - 1) stanowisko do spraw rehabilitacji;
 - 2) stanowisko do spraw rodzin zastępczych i pełnoletnich wychowanków rodzin zastępczych;
 - 3) stanowisko do spraw pomocy instytucjonalnej – domów pomocy społecznej;
 - 4) stanowisko do spraw pomocy instytucjonalnej – placówek opiekuńczo-wychowawczych, resocjalizacyjnych, pełnoletnich wychowanków z placówek, interwencji kryzysowej.
3. Centrum prowadzi Ośrodek Interwencji Kryzysowej w Wąbrzeźnie działający na podstawie odrębnego regulaminu.
4. Przy Centrum działa powołany przez Starostę jako I instancja Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Wąbrzeźnie, funkcjonujący na podstawie odrębnego regulaminu organizacyjnego.

Rozdział 4

Gospodarka finansami

§ 8

1. Centrum jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla tych jednostek.
2. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy.
3. Obsługę finansowo-księgową Centrum prowadzi Wydział Finansowy Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 9

Zmian Statutu dokonuje Rada Powiatu w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady



mgr Adam Puchata