

UCHWAŁA Nr XXIII/ /2021
RADY POWIATU W WĄBRZEŹNIE

z dnia 30 czerwca 2021 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 53 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920 oraz z 2021 r. poz. 1038) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 305) uchwała się, co następuje:

§ 1.1. Projekt uchwały budżetowej powinien zawierać:

- 1) prognozowane kwoty dochodów w szczególności dział, rozdział, paragraf w układzie wynikającym z art. 235 ust. 1 ustawy o finansach publicznych;
- 2) planowane kwoty wydatków w szczególności dział, rozdział i paragraf w układzie wynikającym z art. 236 ust. 3 i 4 ustawy o finansach publicznych;
- 3) źródła finansowania wydatków majątkowych;
- 4) źródła pokrycia planowanego deficytu lub przeznaczenie planowanej nadwyżki budżetu;
- 5) planowane przychody i rozchody budżetu w układzie paragrafowym;
- 6) limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych;
- 7) planowane kwoty dochodów i wydatków na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami w szczególności dział, rozdział i paragraf;
- 8) planowane kwoty dochodów i wydatków na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych na podstawie umów lub porozumień z organami administracji rządowej w szczególności dział, rozdział i paragraf;
- 9) planowane kwoty dochodów związanych z wykonywaniem zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego w szczególności dział, rozdział i paragraf wraz z określeniem zadania;
- 10) planowane kwoty dotacji udzielanych z budżetu powiatu w szczególności dział, rozdział i paragraf wraz z określeniem przeznaczenia dotacji w układzie wynikającym z art. 215 ustawy o finansach publicznych;
- 11) zestawienie wydatków na zadania w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej, które finansowane są środkami pochodzącymi z udziału powiatu w opłatach i karach za korzystanie ze środowiska w szczególności dział, rozdział i paragraf;
- 12) zestawienie wydatków na zadania związane z gromadzeniem, aktualizacją, uzupełnieniem, udostępnianiem i zabezpieczaniem powiatowego zasobu geodezyjno-kartograficznego oraz wyłączaniem materiałów z zasobu, które finansowane są środkami pochodzącymi z wpływów za udostępnienie map, danych z ewidencji gruntów i budynków oraz innych materiałów i informacji z zasobów powiatowych, a także z opłat za czynności związane z prowadzeniem tych zasobów i uzgadnianiem usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu w szczególności dział, rozdział i paragraf;

- 13) zestawienie planowanych dochodów i wydatków na programy i projekty realizowane przy udziale środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych w szczególności dział, rozdział i paragraf wraz z podaniem nazwy programu i projektu;
- 14) planowane kwoty dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami, które podlegają przekazaniu do budżetu państwa w szczególności dział, rozdział i paragraf.

2. Uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej powinno zawierać co najmniej:

- 1) omówienie głównych założeń do projektu budżetu;
- 2) omówienie poszczególnych źródeł dochodów;
- 3) omówienie kierunków wydatkowania środków budżetowych z wyodrębnieniem wydatków majątkowych oraz dotacji udzielanych z budżetu;
- 4) omówienie rezerw (ogólnej i celowych);
- 5) omówienie przychodów i rozchodów budżetu.

§ 2.1. Przewodniczący Rady Powiatu, w terminie do dnia 22 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy, przekazuje projekt uchwały budżetowej radnym.

2. Komisje Rady, w terminie do dnia 10 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy, formułują pisemne opinie o projekcie uchwały budżetowej i przekazują je niezwłocznie Zarządowi Powiatu.

3. Komisje Rady proponując w opiniach, o których mowa w ust. 2, wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie uchwały budżetowej, zobowiązane są wskazać źródło jego sfinansowania.

§ 3.1. Zarząd Powiatu, po zapoznaniu się z opiniami Komisji Rady oraz opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej, może wprowadzić autopoprawki do projektu uchwały budżetowej.

2. Projekt uchwały budżetowej uwzględniający wprowadzone autopoprawki przekazywany jest Przewodniczącemu Radu Powiatu co najmniej na 14 dni przed planowaną sesją budżetową.

§ 4. Porządek sesji budżetowej Rady Powiatu powinien zawierać następujące punkty:

- 1) przedstawienie projektu uchwały budżetowej;
- 2) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej;
- 3) odczytanie opinii poszczególnych Komisji Rady Powiatu o projekcie uchwały budżetowej;
- 4) przedstawienie przez Zarząd Powiatu wprowadzonych autopoprawek do projektu budżetu;
- 5) przedstawienie projektu uchwały budżetowej wraz z wprowadzonymi autopoprawkami;
- 6) dyskusja nad przedstawionym projektem uchwały budżetowej wraz z wprowadzonymi autopoprawkami;
- 7) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej wraz z wprowadzonymi autopoprawkami.

§ 5. Kierowników powiatowych służb, inspekcji i straży w toku prac nad projektem uchwały budżetowej obowiązują zasady określone przez Zarząd Powiatu dla kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XXXVIII/172/2010 Rady Powiatu w Wąbrzeźnie z dnia 30 września 2010 r. w sprawie trybu pracy nad projektem uchwały budżetowej.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych Rada Powiatu jest zobowiązana uchwalić tryb prac nad projektem uchwały budżetowej, określając wymaganą szczegółowość projektu budżetu, obowiązujące terminy w toku prac oraz wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które Zarząd ma przedłożyć organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego wraz z projektem uchwały budżetowej. Ponadto, stosownie do art. 53 ustawy o samorządzie powiatowym, Rada Powiatu, określając tryb prac nad projektem uchwały budżetowej, uwzględni w szczególności obowiązki powiatowych służb, inspekcji i straży w toku prac nad tym projektem.