

Załącznik do Uchwały Nr 94/82/2005

Zarządu Powiatu w Wąbrzeźnie

z dnia 24 lutego 2005r.

**Zarząd Powiatu w Wąbrzeźnie
ogłasza otwarty konkurs ofert
na prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć dla dzieci
niepełnosprawnych.**

1. Rodzaj zadania.

Zajęcia grupowe i indywidualne mają na celu nabywanie, rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania, w tym w szczególności obejmujących naukę orientacji w przestrzeni i wykonanie czynności dnia codziennego przez osoby ociemniałe, zwiększających mobilność osób niepełnosprawnych ruchowo, ogólnie usprawniających osoby ze znacznym upośledzeniem.

Celem realizacji programu jest rehabilitacja lecznicza, prowadzenie terapii zajęciowej oraz współpraca z rodzicami.

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

Maksymalna kwota dotacji środków publicznych wynosi 10.000 zł (5.000 zł na jeden rok realizacji zadania).

3. Zasady przyznawania dotacji:

- 1) ze środków budżetu Powiatu Wąbrzeskiego może być przyznana dotacja na cele publiczne związana z realizacją zadania powiatu wykonywanego przez podmioty nie zaliczone do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku;

- 2) Zarząd Powiatu podejmuje decyzję o przyznaniu dotacji w ramach przewidzianych na ten cel środków w budżecie Powiatu;
- 3) do czasu uchwalenia budżetu dopuszcza się przyznanie dotacji na podstawie projektu budżetu Powiatu;
- 4) oferta organizacji pozarządowej, podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2004r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jednostki organizacyjnej wymienionej w art. 11 ust. 3 w/w ustawy na realizację zadania publicznego, winna być zgodna z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003r. w sprawie wzoru ofert realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 193, poz. 1891);
- 5) do oferty wnioskodawca winien dołączyć statut lub regulamin organizacyjny;
- 6) dofinansowanie z budżetu powiatu będzie udzielone imiennie podmiotom publicznym tylko na cele publiczne, związane z realizacją zadań powiatu na podstawie składanych ofert;
- 7) oferta powinna zawierać podpisy i pieczętki imienne osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy;
- 8) w uzasadnionych wypadkach Zarząd Powiatu może zażądać dodatkowych informacji lub dokumentów;
- 9) nie mogą ubiegać się o przyznanie dotacji podmioty, które nie rozliczyły się w poprzednim okresie terminowo lub zadanie zostało wykonane niewłaściwie;
- 10) po wykonaniu zadania władze statutowe podmiotów zobowiązane są do przedstawienia, w określonym w umowie terminie, sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003r. w sprawie wzoru ofert realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 193, poz. 1891);
- 11) w przypadku niewykorzystania w pełni środków finansowych, rezygnacji lub niepełnej realizacji zleconego zadania, podmiot, który otrzymał dotację powinien niezwłocznie zwrócić pozostałą kwotę na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie;
- 12) Zarząd Powiatu podejmując decyzję o przyznaniu dotacji kieruje się:

- a) oceną merytoryczną zadania,
 - b) kosztem realizacji zadania,
 - c) oceną dotychczasowej współpracy,
 - d) wiarygodnością finansową – w tym – zakresem finansowania zadania z innych źródeł;
- 13) szczegółowe warunki udzielenia oraz rozliczenia dotacji określa umowa, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003r. w sprawie wzoru ofert realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 193, poz. 1891);
- 14) środki przekazane w ramach dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi na konto Starostwa Powiatowego wraz z odsetkami ustawowymi za okres od dnia przekazania do dnia zwrotu;
- 15) Zarząd Powiatu prowadzi kontrolę prawidłowości wykorzystania dotacji pod względem merytorycznym i zgodności jej wykorzystania z warunkami określonymi w umowie;
- 16) kontrole obejmować będą w szczególności:
- a) gospodarność i rzetelność w sposobie wydatkowania przyznanej dotacji,
 - b) zgodność wydatkowania dotacji z celem, na który została przyznana,
 - c) zgodność wydatkowania dotacji z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ustawą o zamówieniach publicznych;
- 17) pod względem formalno-rachunkowym za rozliczenie przyznanej dotacji odpowiada Skarbnik Powiatu;
- 18) stwierdzenie niewłaściwego (niezgodnego z umową) wykonania dotowanego zadania powoduje wstrzymanie dotacji, rozwiązanie umowy oraz żądanie zwrotu przekazanych i niewłaściwie wykorzystanych środków.

4. Termin i warunki realizacji zadania.

Czas wspierania realizacji zadania: od dnia 01.01.2005r. do dnia 31.12.2006r.

Projekty muszą spełniać następujące wymogi:

- są innowacyjne w danym społeczeństwie,

- posiadają dodatkowe finansowanie z innych źródeł finansowania.

5. Termin składania ofert.

Oferty na realizację zadania publicznego należy składać w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie, ul. Wolności 44 od poniedziałku do piątku w godz. 7.15 – 15.15, we wtorki w godz. 8.00 – 16.00. Termin składania ofert upływa 30 dnia po ogłoszeniu w prasie lokalnej. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie.

6. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

Otwarcie ofert nastąpi po upływie 31 dni po ogłoszeniu w prasie lokalnej w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie, ul. Wolności 44, sala nr 133 o godz. 11.00.

Zarząd Powiatu powołuje Komisję Ofertową w celu wydania opinii na temat złożonej oferty. Skład Komisji Ofertowej oraz regulamin jej pracy określa każdorazowo Zarząd Powiatu w formie uchwały. Członkami Komisji Ofertowej nie mogą być osoby związane z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, uczestniczącymi w otwartym konkursie.

Podmiot, który będzie wspierany w realizacji zadania oraz kwota przyznana na zrealizowanie zadania zostaną podane do publicznej wiadomości w formie ogłoszenia w lokalnej prasie, BIP, umieszczenia na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie .

7. Zrealizowane przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazywanych organizacjom pozarządowym, podmiotom, o których mowa w art., 3 ust. 3, oraz jednostkom organizacyjnym podległym organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowanym.

W roku 2004 Zarząd Powiatu w Wąbrzeźnie wspierał prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć, które miały na celu nabywanie, rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania, w tym, w szczególności obejmujących naukę orientacji w przestrzeni i wykonywanie czynności dnia codziennego przez osoby ociemniałe, zwiększających mobilność osób niepełnosprawnych ruchowo. Prowadzone zajęcia wspierały osoby ze znacznym upośledzeniem ruchu i mowy. Zarząd Powiatu przeznaczył na powyższe zadanie kwotę 2.050 zł.

Starosta

mgr Krzysztof Młackiewicz

